

CADASTRO

Cônjuge _____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Casamento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

Filhos:

_____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Nascimento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

_____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Nascimento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

_____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Nascimento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

_____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Nascimento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

_____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Nascimento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

Informações adicionais: _____

Para uso da Secretaria

Jóia _____ R\$ _____

Mensalidade de _____ R\$ _____

Carteiras Sociais _____ R\$ _____

Total a recolher à Tesouraria _____ R\$ _____

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS SOLICITADOS

O Proposto deverá anexar ao presente formulário:

1. 01 foto 3x4 atualizada (de preferência colorida) do próprio.
2. Cópia do último contracheque (do militar ou da pensionista) com autorização para consignar.
3. Cópia da Identidade, CPF.
4. Cópia do comprovante de residência: conta de água, luz, esgoto, gás, fatura de cartão de crédito ou extrato bancário.